

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2023

Licenciado Rudy Israel Ortíz Dieguez
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar	CUI:	2581 62813 0101
Número de contrato:	DGPCYN-029-4004-2023	Acuerdo Ministerial:	1074-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	PROFESIONALES	Nit del Contratista:	952472-K
Número de Factura:	2353154854	Serie:	483B8C14
Honorarios Mensuales:	Q. 11,612.90	Período del Informe:	02/10/2023 - 31/10/2023
Monto Total del Contrato	Q. 35,612.90	Plazo del Contrato:	02/10/2023 - 31/12/2023
Unidad Administrativa donde	Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A Brindé apoyo en la planificación a los profesionales de la oficina de conservación, restauración de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- B Brindé apoyo en la planificación de los proyectos para la conservación y restauración pertenecientes a las unidades de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- C Brindé apoyo a los profesionales de las unidades de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales en dar seguimiento a las obras de intervención que ejecutará la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales.
- D Brindé apoyo en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar, selección, ordenamiento y digitalización de documentos relacionados con las unidades de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales
- E Brindé apoyo en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar seleccionando obras de arte y elaborando el guión museológico para el Museo Nacional de Arte Moderno

Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licenciado Luis Alberto Castillo Estrada
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Luis Alberto Castillo E.
Director Técnico de Museos y Centros Culturales
Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)